

237 SERİ NO'LU TAHSİLAT GENEL TEBLİĞİ(*)

Belge türü	Tebliğ (Mülga)
Kanun	AMME ALACAKLARININ TAHSİL USULÜ HAKKINDA KANUN
Tebliğ grubu	TAHSİLAT GENEL TEBLİĞLERİ
Tarih	03.12.1953
Sıra no	237

1/1/1954 tarihinde yürürlüğe girecek olan Âmme alacaklarının tahsil usulü hakkındaki 6183 sayılı Kanunun tatbikatında kullanılmak üzere hazırlanan basılı kâğıtların ihdas sebepleri, şekilleri ve kullanılış tarzları aşağıda izah edilmiştir :

I _ Vâdesinde ödenmeyen âmme alacakları takip defteri :

(Numune : Umumî 81, ambar ayniyat numarası : 585.)

Vergi daireleri Kuruluş ve Görevleri Yönetmeliğinin 6 ve 7 nci maddelerine göre Vergi Dairelerinde mükelleflerin borçları ile bu borçlara karşılık yapılan ödemeleri ve bunların neticelerini gösteren kayıt ve hesapların tesisini, vâdesinde ödenmeyen âmme alacaklarının cebren tahsil edilmesini temin maksadiyle borçluların isimleri ile borçların miktarını ve sair gerekli malûmatı zamanında tahsilât servisinde bildirmek vazifesi hesap servisine; alelûmum Devlet gelirlerini tahsil etmek, tahsile müteallik kayıtları tutmak, borçlulara ait takibat dosyalarını tesis ederek vâdesinde ödenmeyen âmme alacaklarının cebren tahsilini temin etmek vazifesi de tahsilât servisine verilmiş bulunmaktadır.

Bu sebeple ayrıca hesap servisi bulunan vergi dairelerinde hesap servisi tarafından, Vergi Daireleri Kuruluş ve Görevleri Yönetmeliğinde tespit edilen zamanlarda, hesap kartları ve hesap defterleri tetkik edilerek borçlarının taksit ve ödeme müddetleri içinde ödememiş olan borçluların isim ve soyadlarıyla bakiye borçlarının nev'i, miktarı ve seneleri ile sair lüzumlu malûmat tespit edilerek tahsilât servisine bildirilir.

Tahsilât servisinin esas kayıtlarını teşkil edecek olan bu bildirimin toplu bir halde ve maksada uygun bir şekilde yapılmasını sağlamak, borçlular hakkında yapılan takibata ait çeşitli muamelelerin ve bunların neticelerinin borçluların isimleri hizasında ve bir arada gösterilmesini ve ayrıca istatistik malûmatının kolayca elde edilmesini temin etmek maksadiyle 81 numune numaralı "Vâdesinde ödenmeyen âmme alacakları takip defteri" ihdas edilmiştir. Hesap servisi bulunmayan vergi dairelerinde bu defter aynı maksatları temin için tahsilât servislerince tanzim edilir.

Şekli, ihtiva ettiği sütunlar ve kullanılış tarzı

Takip defteri, ön sahifesi hesap servisine ait malûmatı, arka sahifesi ise tahsilât servisi muamelâtına ait malûmatı ihtiva etmek üzere iki taraflı varaklar halinde ihdas edilmiş olup varaklardan birinin arka sahifesiyle diğerinin ön sahifesi karşılıklı gelecek şekilde birleştirilerek kalamozaya takılmak suretiyle defter haline konulacak tarzda tertip ve tanzim edilmiştir.

Takip defteri aşağıdaki sütunları ihtiva etmektedir.

1. Sıra numarası sütunu :

Takip defterine kaydedilen borçlara (1) numaradan itibaren sıra numarası verilerek bu sütuna kaydedilecektir. Sıra numaraları malî yıl sonuna kadar teselsül ettirilerek bir malî yıl içinde borçlarını ödemeyen mükelleflerin adedini göstereceği gibi bu numaralar hesap kartı veya hesap defterlerine kaydedilmek suretiyle borçluların takip defterine alınıp alınmadığının anlaşılmasını da temin eder. Sıra numaraları aynı zamanda tahsilât servisinin takibat dosya numaralarını da teşkil edeceğinden ehemmiyeti haiz bulunmaktadır. Takip defterinin her hangi bir sıra numarasına kaydedilmiş bulunan borçlu, başka bir borcundan dolayı tekrar takip defterine alındığı takdirde bu defa ki teselsül eden sıra numarasının altına evvelce verilen sıra numarası işaret edilerek borçlu hakkında daha evvel takibat dosyası açılmış olduğu tebarüz ettirilecek, bu suretle tahsilât servisi tarafından bir mükellef için müteaddit takibat dosyası açılmasına meydan verilmeyecektir.

2. Hesap numarası sütunu :

Bu sütuna, takip defterine isimleri alınan borçluların hesap kartlarında veya hesap defterlerindeki hesap numaraları kaydedilecektir.

